

Zadavatel:

**Vodohospodářská společnost Olomouc, a.s.**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST VEŘEJNÉ  
ZAKÁZKY ZADÁVANÉ UŽŠÍM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍM PODLE § 58  
odst. 1 ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH  
ZAKÁZEK,  
(DÁLE JEN „ZÁKON“ NEBO „ZZVZ“)**

**Název veřejné zakázky:**

**Provozní budova Tovární ul. 41 – zateplení střech bloku A, B, C  
administrativní budovy**

## Obsah

|       |                                                                                                    |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.    | Název veřejné zakázky: . . . . .                                                                   | 2  |
| 2.    | Identifikační údaje zadavatele . . . . .                                                           | 2  |
| 3.    | Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele . . . . .                                         | 3  |
| 4.    | Informace o druhu, předmětu a hodnotě veřejné zakázky . . . . .                                    | 4  |
| 6.    | Informace o druhu veřejné zakázky . . . . .                                                        | 4  |
| 7.    | Vymezení předmětu veřejné zakázky . . . . .                                                        | 5  |
| 8.    | Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace . . . . .                                     | 5  |
| 10.   | Lhůta a místo pro podání žádosti o účast v užším řízení dle § 54 odst. 3 písm. a) zákona . . . . . | 6  |
| 11.   | Otevírání obálek s žádostmi o účast v užším řízení . . . . .                                       | 6  |
| 12.   | Požadavky na prokázání kvalifikace, včetně požadovaných dokladů . . . . .                          | 7  |
| 12.1. | Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace . . . . .                             | 9  |
| 12.2. | Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ . . . . .                                                       | 10 |
| 12.3. | Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ . . . . .                                                       | 10 |
| 12.4. | Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ . . . . .                                                     | 11 |
| 12.5. | Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ . . . . .                                                      | 13 |
| 13.   | Podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast . . . . .                              | 14 |
| 14.   | Další podmínky a práva zadavatele . . . . .                                                        |    |

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE  
ZADÁVANÉ UŽŠÍM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍM PODLE § 58 odst. 1 ZÁKONA  
č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

Zadavatel níže uvedené podlimitní veřejné zakázky na stavební práce dle § 58 odst. 1 zákona zahájil užší řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení způsobem dle § 212 zákona a vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast. Současně dle § 96 odst. 1 zákona, uveřejnil zadavatel zadávací dokumentaci na profilu zadavatele.

**1. Název veřejné zakázky:**

**„Provozní budova Tovární ul. 41 – zateplení střech bloku A, B, C administrativní budovy“**

**2. Identifikační údaje zadavatele**

|                                                 |                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodní firma nebo název:                      | Vodohospodářská společnost Olomouc, a.s.<br>Akciová společnost                                                      |
| Sídlo / doručovací adresa:                      | Tovární 1059/41 , 77211 Olomouc- Hodolany                                                                           |
| IČ:                                             | 476757772                                                                                                           |
| DIČ:                                            | CZ476757772                                                                                                         |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele: | RNDr. Ivan Kosatík, ředitel společnosti                                                                             |
| Zástupce ve věcech technických:                 | Ing. Jiří Kožušníček, technický náměstek<br>Ing. Radim Přidal, vedoucí investic                                     |
| Adresa profilu zadavatele:                      | <a href="https://profil.violette-sro.cz/Contracts.aspx/1061">https://profil.violette-sro.cz/Contracts.aspx/1061</a> |

**3. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele**

|                                                                               |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodní firma nebo název /<br>obchodní firma nebo jméno a příjmení:          | VIOLETTE, s. r. o.                                                                 |
| Právní forma:                                                                 | společnost s ručením omezeným                                                      |
| Sídlo / místo podnikání /<br>místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa): | Tovární 1197/42a, 779 00 Olomouc                                                   |
| IČ:                                                                           | 292 42 126                                                                         |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za zástupce zadavatele:                      | Ing. Monika Medková MBA, jednatel                                                  |
| Kontaktní osoba:                                                              | Lenka Hučínová                                                                     |
| Tel., email:                                                                  | + 420 585 242 713<br>Monika.medkova@violette.sro.cz<br>sekretariat@violette-sro.cz |

*Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost VIOLETTE, s. r. o.*

*Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.*

*Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně.*

*S platností od 18. 4. 2017 písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky, s výjimkami stanovenými v § 211 odst. 3 zákona*

#### 4. Informace o druhu, předmětu a hodnotě veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce  
Druh zadávacího řízení: Užší řízení dle § 58 ZZVZ

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo na kompletní zhotovení díla.  
Cílem je vybrat takového dodavatele, který zajistí kvalitní realizaci předmětu díla.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 6 864 767,- Kč bez DPH

Místo plnění: Tovární 41 Olomouc

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací od 05 / 2017  
Předpokládaný termín dokončení celého díla nejpozději do 10 / 2017

- jedná se o předpokládané termíny plnění, které se mohou změnit s ohledem na průběh zadávacího řízení a podmínky stanovené v návrhu smlouvy o dílo.

Jazyk v jakém bude předložena nabídka: český

Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ: nestanovena

#### 5. Vymezení některých pojmů

Zadávacími podmínkami se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona v tomto řízení rozumí veškeré zadavatelem stanovené

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

**Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:**

Projektant: DEKPROJEKT s.r.o.

Tiskařská 257/10

108 00 Praha-Malešice

IČO: 27 64 24 11 (dále jen „projektová dokumentace“)

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

## 6. Informace o druhu veřejné zakázky

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

| Název          | CPV          |
|----------------|--------------|
| Stavební práce | 45000000 – 7 |

## 7. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o střechy administrativní budovy Vodohospodářské společnosti Olomouc, a.s. Střechy této budovy jsou označeny podle jednotlivých bloků A, B a C. Střecha výtahové šachty umístěná v bloku B je vyvýšená o jedno patro oproti blokům A a B.

Bloky A a B mají pět nadzemních podlaží, výška koruny atiky je 17,565 m nad úrovní podlahy prvního nadzemního podlaží, přičemž část bloku B v místě schodišťového prostoru má šest nadzemních podlaží a výška koruny atiky je pak 20,865 m nad úrovní podlahy 1.NP.

Blok C má dvě nadzemní podlaží a výšku koruny atiky 8,825 m nad úrovní podlahy prvního nadzemního podlaží.

Všechny předmětné střechy jsou zastřešeny plochými střechami se sklony 0,5 – 3%. Voda je ze střech odváděna do vnitřních vtoků, které jsou zaústěny do vnitřních dešťových odpadních potrubí.

### Stavební část:

- Generální oprava střešního pláště administrativní budovy
- Demontáž stávajících vrstev střešního pláště střech administrativní budovy
- Případné vyspravení a srovnání povrchu betonového stropu
- Zateplení střechy
- Realizace nové hydroizolace z asfaltových pásů
- Vyřešení detailů navazujících konstrukcí

*Dodávkou stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení veškerých činností souvisejících s realizací veřejné zakázky, jako je např. zpracování dokumentace skutečného provedení stavby, zařízení staveniště, likvidace vzniklých odpadů (stavební suť apod.), provedení veškerých souvisejících zkoušek a revizí a uvedení všech dalších povrchů dotčených stavební a montážní činností do původního stavu.*

*Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních podmínkách a projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) vyhotovených v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na*

*stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a obchodními podmínkami v podobě návrhu smlouvy o dílo (příloha této ZD).*

## **8. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace**

Podle § 96 odst. 1 zákona uveřejnil zadavatel Zadávací dokumentaci /ZD/, jejíž přílohy tvoří Projektová dokumentace pro provádění stavby vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vyhotovenou v souladu s ust. § 1 až 10 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a obchodní podmínky zpracované ve formě návrhu Smlouvy o dílo, na svém profilu (viz výše čl. 2.).

## **9. Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovní dny před skončením lhůty pro podání žádosti o účast.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před koncem lhůty, ve které je zadavateli umožněno uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost musí být písemná (e-mail, pošta, osobní) a doručena na adresu: [monika.medkova@violette-sro.cz](mailto:monika.medkova@violette-sro.cz) nebo VIOLETTE s.r.o., Tovární 42a, 779 00 Olomouc, kontaktní osoba: ing. Monika Medková MBA. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast.

V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **10. Lhůta a místo pro podání žádosti o účast v užším řízení dle § 54 odst. 3 písm. a) zákona**

Lhůta pro žádosti o účast v užším řízení začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 54 odst. 3 písm. a) zákona.

**Datum:**

4. 4. 2017

**Hodina:**

10:00

**Místo pro podání žádosti o účast:**

Violette s.r.o., Tovární 42a, 779 00 Olomouc

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Lenka Hučínová, sekretariat@violet-sro.cz

Žádost o účast v užším řízení může být doručena po celou dobu lhůty pro podání vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14:00 hodin, poslední den do 10:00 hodin kontaktní osobě.

Pokud nebude žádost o účast v užším řízení zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se podle § 28 odst. 2 zákona žádost o účast v užším řízení za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Pokud účastník zadávacího řízení podá žádost o účast v užším řízení na jinou, než zadavatelem určenou adresu, nebude k ní zadavatel přihlížet.

Každý účastník zadávacího řízení, který podá žádost o účast v užším řízení osobně, obdrží potvrzení o převzetí. Potvrzení bude obsahovat údaje o osobě podávající žádost o účast v užším řízení, název veřejné zakázky, pořadové číslo a údaje o datu a času doručení. Doručení žádosti o účast v užším řízení zaznamená zadavatel do seznamu podle pořadového čísla, data a času jejich doručení. V případě podání žádosti o účast v užším řízení doporučenou zásilkou prostřednictvím držitele poštovní licence neodpovídá zadavatel za pozdní doručení žádosti.

Žádost o účast v užším řízení v jednom písemném vyhotovení, zpracovaná v českém jazyce, musí být doručena v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a výrazným nápisem „NEOTVÍRAT“.

Zadavatel doporučuje, aby obálka byla opatřena rovněž adresou účastníka zadávacího řízení (dodavatele) podávajícího žádost o účast v užším řízení, aby zadavatel mohl dodavatele případně uvědomit, že žádost byla doručena po uplynutí lhůty pro její podání.

### **11. Otevírání obálek s žádostmi o účast v užším řízení**

Otevírání obálek s žádostmi o účast v užším řízení je neveřejné.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání nabídek.

### **12. Požadavky na prokázání kvalifikace, včetně požadovaných dokladů**

Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)
- profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)
- ekonomickou kvalifikaci (§ 78 ZZVZ)
- technickou kvalifikaci (§ 79 ZZVZ)

Účastník je povinen nejpozději ke dni podání žádosti o účast v užším řízení prokázat svoji kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem podání žádosti o účast.



### **12.1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace**

Podle § 45 odst. 1 zákona doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v žádosti o účast v prostých kopiích.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel nemůže předložení dokladů o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Podle § 45 odst. 3 zákona doklady k prokázání kvalifikace vyžadované zadavatelem předkládá dodavatel podle právního řádu ČR. Tyto doklady mohou být nahrazeny i ekvivalentními doklady podle právního řádu země, ve které se vydávají, přičemž z dokladu musí vyplývat splnění zadávacích podmínek stanovené zadavatelem.

K zahraničním dokladům v cizím jazyce musí být připojen i jejich překlad do ČJ (prostý pracovní překlad).

V případě pochybností o jeho správnosti si zadavatel může od účastníka zadávacího řízení vyžádat doložení překladu ověřeného tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zák.č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají v nabídce bez překladu. Uvedený postup se týká nejen dokladů předkládaných k prokázání kvalifikace, ale i jakýchkoliv dokladů předkládaných dodavateli dle požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách.

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů bude zadavatelem posouzeno podle § 228 odst. 1 až 3 zákona.

Prokazování kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů bude zadavatelem posouzeno podle § 234 odst. 1 až 3 zákona.

#### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 ZZVZ)**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### **Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 ZZVZ)**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Pokud jde o jiné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, prokazují je dodavatelé podávající společnou nabídku společně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tímto účelem podávají společnou nabídku, požaduje zadavatel ve smyslu § 37 odst. 4 ZZVZ, aby v nabídce byl doložen originál nebo úředně ověřená kopie společenské smlouvy o založení společnosti bez právní subjektivity („speciál purpose vehicle“), uzavřené podle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,



občanský zákoník, ze které vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění předmětu veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (§ 83 ZZVZ)**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že písemný závazek musí být formulován dostatečně a určitě, musí z něj být zřejmé, jaké konkrétní plnění či jaké konkrétní věci či práva budou jinou osobou poskytnuty a rovněž to, zda toto plnění (nebo případně věci či práva), odpovídá rozsahu, v jakém kvalifikaci jiná osoba prokazuje (nebude dostačující, pokud obsahem závazku bude pouze zopakování textu obsaženého v ust. § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ nebo závazek poskytnout kvalifikaci pro účely zadávacího řízení nebo veřejné zakázky).

V případě, že se dodavatel rozhodne prokázat ekonomickou kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby, požaduje zadavatel v souladu s ust. § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zadávané veřejné zakázky.

#### **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 ZZVZ)**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v § 88 odst. 1 ZZVZ zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele (§ 85 ZZVZ)**

Zadavatel v souladu s § 85 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů.

Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti poddodavatelů v rozsahu § 74 zákona,
  - b) profesní způsobilosti poddodavatelů v rozsahu § 77 odst. 1 zákona.
- Zadavatel požaduje prokázat předmětnou kvalifikaci poddodavatelů stejným způsobem jako kvalifikaci dodavatele.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle tohoto odstavce dokumentace zadávacího řízení:

- a) a zadávací řízení nebude do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit;
- b) a zadávací řízení bude do té doby ukončeno, zadavatel může odstoupit od smlouvy uzavřené s dodavatelem.

## **12.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ**

### **A.) Způsobilým není dodavatel, který**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky (viz § 53 odst. 4 ZZVZ) pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

B.) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

### **C.) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu**

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

D.) Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením kopií

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených bodů je podle zákona považován i stav, kdy má účastník se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnutý splátkový kalendář. Nezpůsobilým je účastník pouze v případě splatných nedoplatků.

### 12.3. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

**Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením**

#### 1. Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona

Dodavatel podle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### 2. Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona

Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnosti:

- 1) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- 2) Provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení,

#### 3. Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. c) zákona

Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

- a) Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“), v oboru pozemní stavby
- b) Osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – autorizovaný inženýr nebo technik v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení.

### 12.4. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## 12.5. Technická kvalifikace dle §79 ZZVZ

### A. Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení (viz § 79 odst. 3 ZZVZ) nejvýznamnějších z těchto prací;

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul minimálně 2 dokončené stavby, jejichž předmětem byla stavba obdobného charakteru (výstavba nebo rekonstrukce střech), ve finančním rozsahu min. 3 mil. Kč bez DPH, za každou z nich a minimálně 2 dokončené stavby, jejichž předmětem byla stavba obdobného charakteru (výstavba nebo rekonstrukce střech), ve finančním rozsahu min. 2 mil. Kč bez DPH, za každou z nich.

Minimálně u 2 z výše uvedených staveb prováděl dodavatel rekonstrukci za provozu.

Minimálně u 2 dokončené stavební práce, jejichž součástí bylo zateplení střešního pláště.

Minimálně u 1 z výše uvedených staveb byly prováděny demoliční práce.

Minimálně u 2 z uvedených staveb prováděl dodavatel výstavbu nebo rekonstrukce střech vlastními kapacitami, v souladu § 105 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelem. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních pěti letech.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit na místě skutečnosti obsažené v doložených osvědčeních u dřívějších objednatelů.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ formou čestného prohlášení, které musí obsahovat:

- označení objednatele
- název veřejné zakázky včetně katastrálního území
- rozsah předmětu plnění, včetně požadovaných specializací
- konkrétní datum dokončení díla
- finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla.

Osvědčení dřívějších objednatelů nejvýznamnějších referenčních stavebních prací musí obsahovat:

- název objednatele
- název dodavatele (dle výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence)
- název veřejné zakázky, včetně požadované specifikace
- finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla
- dobu a místo provádění stavebních prací
- prohlášení objednatele, včetně kontaktu o řádném poskytnutí a dokončení díla
- označení osoby, která doklad vyhotovila vč. data vyhotovení.



Pokud z dokládaných osvědčení nebude jednoznačně patrné naplnění požadovaných parametrů (vydefinované požadované stavby a jejich finanční objemy), přiloží dodavatel k příslušnému osvědčení jiný doklad (smlouva, předávací protokol stavby, apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje. Čestné prohlášení není dostačující.

Pokud dodavatel dokládá prokázání technické kvalifikace referenční zakázkou, kterou realizoval společně s jiným dodavatelem, musí zadavatel v souladu s rozhodovací praxí ÚOHS prověřit, zda dodavatel v rámci vykazované zakázky sám realizoval právě takovou část plnění, která odpovídá požadavkům na prokazovanou kvalifikaci.

Za účelem vyloučení pochybností zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování této části technické kvalifikace výslovně uvedl, zda referenční zakázka byla či nebyla realizována společně více dodavateli. Pokud byla referenční zakázka realizována společně více dodavateli, musí dodavatel, který v zadávané veřejné zakázce technickou kvalifikaci prokazuje, v podané nabídce transparentním způsobem doložit, že v rámci dokladované referenční zakázky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace, která musí být v zadávané veřejné zakázce prokázána.

#### **B. Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:**

Účastník předloží **seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaných profesních životopisů, čestného prohlášení o délce praxe a realizovaných projektech, dokladů o vzdělání a dokladů o odborné způsobilosti osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

**Osoba pověřená vedením stavby** – VŠ nebo SŠ vzdělání ve stavebním oboru, dále doložit formou profesního životopisu praxi v oboru v délce min. 5 let na této pozici a realizaci min. 2 stavebních prací zahrnující realizaci pozemní stavby v minimálním finančním objemu 2 mil Kč.

**Autorizovaný technik** – VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru, autorizovaná osoba ČKAIT v oboru pozemní stavby (doložit kopii dokladu o autorizaci), minimální délka praxe 5 let.

**Osoba způsobilá k prevenci rizik** – VŠ nebo SŠ vzdělání, doklad prokazující způsobilost podle zák. č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), 5 let praxe v oblasti BOZP, PO a prevenci rizik, přičemž jako bezpečnostní technik, požární technik, manažer jakosti nebo osoba způsobilá k prevenci rizik působil min. u dvou obdobných zakázek, jako je předmět řízení.

**C. Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona:**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením přehledu zaměstnanců ve formě čestného prohlášení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačních předpokladu.

Minimální počet zaměstnanců 10 a počet vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení dosahuje min. 2 za poslední 3 roky.

**D. Kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. j) zákona**

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. j) zákona požaduje, aby dodavatel předložil **přehled nástrojů nebo pomůcek**, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení ve formě čestného prohlášení, či smluvního zajištění, či výpisu z majetkové evidence účastníka.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici nástroje či pomůcky, provozní a technická zařízení splňující tyto požadavky:

- 2 Nákladní automobily
- 1 Výbava pro pokládku hydroizolací a tepelných izolací

**13. Podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast**

Žádosti o účast se podávají písemně v listinné podobě.

Zadavatel neumožňuje podávat žádosti o účast prostřednictvím elektronického nástroje.

Žádosti o účast mohou být podány pouze v českém či slovenském jazyce.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Žádost o účast v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“. V případě, že obálka s žádostí o účast bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena výše uvedeným způsobem.

Pokud nebude žádost o účast zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast.



Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V žádosti o účast musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení a datum podpisu.

Účastník zadávacího řízení předloží žádost o účast 1x v originále v listinné podobě.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy žádosti o účast byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z žádosti o účast.

Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky/listy žádosti o účast, resp. jednotlivých výtisků, byly očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Žádost o účast bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list žádosti o účast,
- b) obsah žádosti o účast (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) ostatní dokumenty,
- e) údaj o celkovém počtu listů žádosti o účast.

Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení jednotlivé součásti žádosti o účast zřetelně oddělil barevnými předělovými listy.

#### **14. Další podmínky a práva zadavatele**

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Žádosti o účast ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání žádostí o účast nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy ve smyslu § 100 zákona.

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

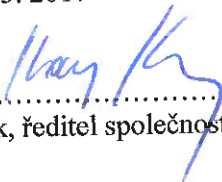
Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Přílohy:

1. Projektová dokumentace pro provádění stavby vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
2. Návrh Smlouvy o dílo ve formátu pdf.
3. Technické standardy VHS Olomouc, a.s.

V Olomouci dne 6. 3. 2017

  
.....  
RNDr. Ivan Kosatík, ředitel společnosti